

INFORMACJA DLA KONSUMENTÓW W ZWIĄZKU Z ZAWarciEM UMOWY NA ODLEGŁOŚĆ

1. INFORMACJE O UMOWIE

1. Umowa o świadczenie Usługi (przygotowanie i dostarczaniu planu żywieniowego wybranego przez Klienta na adres podany przez Klienta w określonym w zamówieniu miejscu i czasie, realizowana przez Sprzedawcę na warunkach określonych w zamówieniu i umowie, w tym wskazanych poniżej, chyba że umowa z Klientem stanowi inaczej) zostaje zawarta na czas oznaczony - czas realizacji zamówionego planu żywieniowego.
2. Zamówienie Usługi, której świadczenie ma zostać rozpoczęte przed upływem 14 dni od dnia jej zamówienia stanowi wyrażenie zgody przez Klienta na rozpoczęcie świadczenia Usługi w terminie wskazanym w zamówieniu.

2. KONTAKT ZE SPRZEDAWCĄ:

Kontakt ze spółką pod firmą FIT GURU Sp. z o.o., NIP 9721326328 z siedzibą w Poznaniu (kod pocztowy 61-619), ul. Naramowicka 92, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000966362, której akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, zidentyfikowana Numerem Identyfikacji Podatkowej (NIP): 9721326328, zwaną dalej **Sprzedawcą** możliwy jest za pośrednictwem następujących adresów i danych:

- a) adres korespondencyjny: ul. Naramowicka 92, 61-619 Poznań,
- b) adres poczty elektronicznej: biuro@fitandmore.pl, c) numer telefonu: 796 200 002.

3. REKLAMACJE:

1. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług przez Sprzedawcę, Klient może składać na przykład:
 - a) pisemnie na adres: ul. Naramowicka 92, 61-619 Poznań;
 - b) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@fitandmore.pl.
2. Zaleca się podanie przez Klienta w opisie reklamacji:
 - a) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości;
 - b) żądania Klienta; oraz
 - c) danych kontaktowych składającego reklamację - ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Sprzedawcę.
2. Wymogi wskazane w pkt. 2 powyżej mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
3. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Sprzedawcę następuje na papierze lub innym trwałym nośniku niezwłocznie, nie później niż w:
 - a) terminie 14 (słownie: czternaście) dni od daty złożenia reklamacji, jeżeli reklamacja dotyczy roszczeń z tytułu rękojmi,

b) 30 (słownie: trzydzieści) dni kalendarzowych od dnia jej złożenia - w pozostałych przypadkach.

4. KOSZT, TERMINY I SPOSOBY DOSTAWY USŁUGI DO KLIENTA

1. Dostawa Usługi realizowana jest na obszarze Strefy Dowozu, wskazanej szczegółowo na Stronie Internetowej Sprzedawcy.
2. Koszt dostawy w Strefie Dowozu wliczony jest w cenę Usługi.
3. Dostawy realizowane są w terminach, przez okres oraz pod adres wskazany przez Klienta w zamówieniu i zaakceptowany przez Sprzedawcę w potwierdzeniu zawarcia umowy o świadczenie Usługi.
4. Dostawy są dokonywane w godzinach wskazanych na Stronie Internetowej Sprzedawcy.
5. Sprzedawca ma obowiązek dostarczyć Klientowi Usługi bez wad.

6. USTAWOWE PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Klient będący konsumentem, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 (słownie: czternaście) dni kalendarzowych odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z zastrzeżeniem pkt. 2 poniżej. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone na przykład:
 - c) pisemnie na adres: ul. Naramowicka 92, 61-619 Poznań;
 - d) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@fitandmore.pl;
2. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umów:
 - a) o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy;
 - b) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;
 - c) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia;
 - d) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.
3. Jeżeli konsument wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu żądania rozpoczęcia świadczenia Usługi przed upływem terminu do odstąpienia od umowy ojej świadczenie, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub

wynagrodzenia. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia.

4. Bieg terminu na odstąpienie od umowy o świadczenie Usługi rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy.
5. Wzór formularza odstąpienia od umowy, zawarty w załączniku nr 2 do Ustawy o Prawach Konsumenta.
6. W przypadku złożenia przez konsumenta oświadczenia o odstąpieniu od umowy drogą elektroniczną, Sprzedawca niezwłocznie przesyła konsumentowi na trwałym nośniku potwierdzenie otrzymania oświadczenia.
7. Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Klienta sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Sklepie Internetowym), z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

6. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php oraz
http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
2. Klient będący konsumentem posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a) Klient uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (t.j. Dz.U. z 2019 roku poz. 1668 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy Sprzedaży. Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 6 lipca 2017 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych przy wojewódzkich inspektorach inspekcji handlowej. (Dz.U. 2017, poz. 1356).
 - b) Klient uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji

Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (t.j.: Dz.U. 2019 poz. 1668 z późn. zm.) z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Klientem, a Sprzedawcą. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.

- c) Klient może uzyskać pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Klientem, a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Fundacja Konsumentów). Fundacja Konsumentów udziela bezpłatnych porad prawnych pod numerami telefonu: 801 440 220 oraz: 22 290 89 16, a szczegółowe informacje o jej działalności znaleźć można na stronie: <https://konsumenci.org/pomoc-konsumencka,infolinia-konsumencka,2,35.html>. Informacje o działaniu i warunkach skorzystania z pomocy oraz dane kontaktowe do właściwego oddziału Federacji Konsumentów znaleźć można natomiast pod adresem: <http://www.federacja-konsumentow.org.pl/63,tu-znajdziesz-pomoc.html>.
- d) Klient może również skorzystać z platformy internetowego systemu rozwiązywania sporów konsumenckich (ODR), zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich). Platforma ODR jest interaktywną stroną internetową, za pośrednictwem której konsumenci mogą składać skargi. Dostępna jest pod adresem internetowym: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.